परिवहन निगम मुख्यालय
लखनऊ।

पत्रांक–2556एमटी / 19–67एमटी / 2016– । दिनांक 16 अगस्त, 2019

1–समस्त क्षेत्रीय प्रबन्धक,
उ0प्र0 परिवहन निगम।
2–समस्त सेवा प्रबन्धक,
उ0प्र0 परिवहन निगम।
3– समस्त सहायक क्षेत्रीय प्रबन्धक (डिपो),
उ0प्र0 परिवहन निगम।

विषयः–परिवहन निगम के डीजल पम्पों में लगे आटोमेशन सिस्टम के सुचारू रूप से संचालन के सम्बन्ध में।

परिवहन निगम की 73 कार्यशालाओं में लगे डीजल पम्पों में डीजल स्टाकिंग एवं वितरण के आटोमेशन हेतु सिस्टम मैसर्स इंडियन ऑयल द्वारा लगाया जा चुका है तथा 25 कार्यशालाओं में आटोमेशन सिस्टम लगाये जाने की कार्यवाही गतिशील है।

डीजल की स्टाकिंग एवं वितरण के आटोमेशन द्वारा डीजल में किसी प्रकार की हेराफेरी पर पूर्ण प्रतिबन्ध लगाया जा सकता है तथा प्राप्त आंकडों की एनालिसिस के द्वारा डीजल के मद में हो रहे व्यय को भी कम किया जा सकता है।

डीजल आटोमेशन में परिवहन निगम को स्थिर विद्युत आपूर्ति, नेट कनेक्टिविटी उपलब्ध करानी है तथा यह सुनिश्चित करना है कि आटोमेशन सिस्टम में लगे उपकरणों का धूल तथा नमी से बचाव रहे एवं उपकरणों से कोई छेड़–छाड़ न करें। आटोमेशन सिस्टम के सुचारू संचालन के लिए निम्नवत् निर्देश निर्गत किये जाते हैः–

1. आटोमेशन सिस्टम के रखरखाव, सुरक्षा व संचालन का दायित्व डिपो के सहायक क्षेत्रीय प्रबन्धक का होगा। क्षेत्र के सेवा प्रबन्धक मैसर्स इंडियन ऑयल व मैसर्स आरपैक से समन्वय कर सिस्टम को पूर्ण कियाशील रखना सुनिश्चित करेंगे।
2. क्षेत्रीय प्रबन्धक/सेवा प्रबन्धक अपने क्षेत्र से सम्बन्धित सभी डिपो का निरीक्षण कर यह सुनिश्चित करेगे कि आटोमेशन से सम्बन्धित समस्त हार्ड वेयर जैसे कि RFID Ring, Nozzle sensor, ORPR, FCC, Desktop Computer, UPS, CVT आदि सुचारू रूप से काम कर रहें है तथा इन्टरनेट कनेक्टीविटी उपलब्ध है।
3. सेवा प्रबन्धक यह सुनिश्चत करेंगे कि क्षेत्र से सम्बन्धित सभी डिपो के आटोमेशन के डाटा पुश हो गये हैं।
4. सहायक क्षेत्रीय प्रबन्धक डिपो मे आटोमेशन सिस्टम रखरखाव व सफाई हेतु डीजल पम्प पर कार्यरत कार्मिको में से किसी एक कार्मिक को जिम्मेदारी देंगे। स0क्षे0प्र0/ब0के0प्र0/सी0फो0 इस हेतु दैनिक अनुश्रवण करेंगे।
5. क्षेत्रीय प्रबन्धक व सेवा प्रबन्धक अपने डिपो निरीक्षण के समय आटोमेशन सिस्टम में प्रदर्शित डीजल स्टाक का मिलान डिप बैलेंस से अवश्य करलें तथा विगत दिवस का डीजल वितरण का प्रिंटआउट भी प्राप्त करलें एवं यह सुनिश्चित करलें कि आटोमेशन नीड मोड में ही चल रहा है।
6. डिपो के सीनियर फोरमैन प्रतिदिन डीजल कक्ष का निरीक्षण अवश्य करें तथा डीजल वितरण से सम्बन्धित बस वाइज एवं चालक वाइज रिपोर्ट की प्रिट प्राप्त कर अपने पास सुरक्षित रखें।
7. सम्बन्धित अधिकारी आटोमेशन सिस्टम में छेड़छाड के सम्बन्ध में प्राप्त किसी भी रिपोर्ट पर प्राथमिकता से कार्यवाही करेंगे। जानबूझ कर सिस्टम हार्डवेयर/साफ्टवेयर में छेड़–छाड डैमेज

Downloaded from www.upsrtc.com
Scanned with CamScanner

करने पर उत्तरदायी कार्मिक के विरूद्ध कठोर अनुशासनिक कार्यवाही व क्षतिपूर्ति करने का दायित्व स0क्षे0प्र0 डिपो का होगा व क्षेत्रीय प्रबन्धक/सेवा प्रबन्धक इसकी निरंतर समीक्षा करेंगे।

8. क्षेत्रीय प्रबन्धक सभी डीजल पम्पों पर कुशल कार्मिकों की तैनाती करें तथा भवन सम्बन्धी वांछित कार्य करादें जिससे कि आटोमेशन कक्ष को डस्ट तथा नमी से से मुक्त रखा जा सके।

उपरोक्त निर्देशों पर अनुपालन प्रत्येक दशा मे कड़ाई से किया जाना सुनिश्चित करें तथा प्रगति से मुख्य प्रधान प्रबन्धक(प्रावि0) को अवगत कराते रहे, यदि किसी डिपो में आटोमेशन नीड मोड में संचालित नहीं होता है तथा डाटा नियमित प्रेषित नहीं होता है तो इसके लिए आपको उत्तरदायी मानते हुए कार्यवाही की जायेगी।

(डा0 राज शेखर)
प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि–

1. निजी सचिव, प्रबन्ध निदेशक, परिवहन निगम मुख्यालय लखनऊ को सूचानार्थ प्रेषित।
2. निजी सचिव, अपर प्रबन्ध निदेशक, परिवहन निगम मुख्यालय लखनऊ को,महोदय के अवलोकनार्थ प्रेषित।
3. मुख्य प्रधान प्रबन्धक(संचा0/प्रावि0), परिवहन निगम मुख्यालय को अनुपालनार्थ प्रेषित।
4. समस्त नोडल अधिकारी को इस आशय से कि क्षेत्र मे भ्रमण के समय ऐसे डिपो के आटोमेशन का निरीक्षण अवश्य करें, तथा यह सुनिश्चित करें कि सभी डिपो में नियमित रूप से डाटा प्रेषण हो रहा हो तथा आटोमेशन नीड मोड मे कार्य कर रहा हो।

(डा0 राज शेखर)
प्रबन्ध निदेशक

Downloaded from www.upsrtc.com

Scanned with CamScanner